

De Jorisschool

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Rookvrije school

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers,

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij of geïnteresseerden in onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes wij daarin hebben gemaakt. Wij geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de manieren waarop wij u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Bent u op zoek naar een school voor uw kind(eren) en wilt u een kijkje komen nemen? Mailt u dan voor een afspraak naar

joris@paraatscholen.nl

Team Jorisschool

Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

De Jorisschool
Waterhoen 1
7132DK Lichtenvoorde

☎ 0544373567
🌐 <http://www.jorislichtenvoorde.nl>
✉ joris@paraatscholen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Dave Busch	dave.busch@paraatscholen.nl

Paraat scholen is een samenwerkingsbestuur voor 15 basisscholen en 1 school voor speciaal basisonderwijs in de gemeenten Montferland, Oude IJsselstreek, Aalten en Oost-Gelre. Wij profileren ons als de 'betrokken ontdekker'. De scholen van Paraat geven deze positionering binnen hun eigen identiteit zichtbaar een plek. Hierbij spelen onze kernwaarden professioneel, nieuwsgierig, betrokken en betrouwbaar een belangrijke rol. Wij bieden leerlingen, ouders/verzorgers en medewerkers een veilige en betrouwbare basis waar we elkaar op een open manier kunnen ontmoeten om kennis en ervaringen te delen.

Elke school is in samenspraak met team en ouders (MR) verantwoordelijk voor de levensbeschouwelijke- en onderwijsinhoudelijke identiteit. De wet schrijft voor dat de functies van schoolbestuur en toezichthouder gescheiden zijn. Bij Paraat scholen is dat als volgt gerealiseerd: De Raad van Toezicht houdt toezicht op de ontwikkeling van de organisatie en controleert of de doelstellingen behaald worden. Het bestuur is belast met de dagelijkse leiding en vertegenwoordiging van de organisatie. Daarnaast functioneert de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR), die in samenspraak met het bestuur en RvT advies- en instemmingsbevoegdheden heeft met betrekking tot de ontwikkeling van het beleid.

Het bestuur: Mw. Marjolein Wenting

De leden van de Raad van Toezicht:

Mw. Ester van der Haar (voorzitter)

Dhr. Rogier Hoftijzer

Dhr. Marc Kothuis

Dhr. Taco Keulen

Dhr. Maiko Willemsen

Het strategisch beleidsplan vormt een kader voor de scholen bij het schrijven van hun schoolplan met daarin een beschrijving van de actiepunten. Dit Strategisch Beleidsplan is tot stand gekomen door bijeenkomsten met stakeholders (samenwerkingspartners), (toekomstige) medewerkers, (toekomstige) ouders/verzorgers en directeuren. Hieruit zijn richtinggevende uitspraken gekomen die goed aansluiten bij de maatschappelijke ontwikkelingen en de ontwikkelingen die wij als Paraat scholen belangrijk vinden. Deze hebben we uitgewerkt in concrete speerpunten en actiepunten.

Gegevens bestuurskantoor:

Borgchraven 2

7051 CW Varsseveld

telefoon: 0315 – 215009

e-mail: bestuurskantoor@paraatscholen.nl

website: www.paraatscholen.nl

Schoolbestuur

Stichting Samenwerkingsbestuur Paraat Scholen

Aantal scholen: 16

Aantal leerlingen: 2633

<http://www.paraatscholen.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Oost Achterhoek

Aantal leerlingen

2024-2025
284

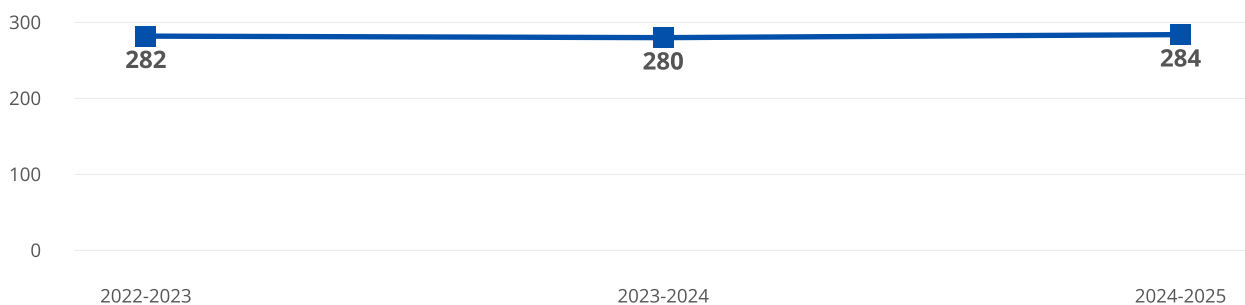
Onze school wordt bezocht door ongeveer 300 leerlingen. De leerling populatie van de Jorisschool kenmerkt zich door een lager dan de gemiddelde schoolweging in Nederland. De leerlingen groeien grotendeels op in een groene nieuwbouwwijk met grotendeels koopwoningen. In de wijk wonen weinig leerlingen met een niet-westerse achtergrond.

Door de lagere schoolweging, stellen wij hoge doelen aan ons onderwijs en hebben wij een ambitieuze eigen schoolnorm opgesteld. In (jaar)plannen werken wij uit hoe we aan onze doelen werken.

In ons aanbod voor burgerschap betekent dit dat wij de nadruk leggen op diversiteit in onze samenleving. Dit doen wij onder andere door:

- Structureel samen werken met mensen met een andere achtergrond. Zij komen wekelijks bij ons werken.
- In groep 7-8 gastlessen te organiseren over onze burens (demente ouderen en volwassenen met een beperking).
- De verbinding te zoeken in de buurt: Samen activiteiten organiseren voor jong en oud, waaronder Humankind en Careaz. Zo doen we jaarlijks mee met de nationale pannenkoekendag en wordt er elke kerst kerstliederen gezongen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kennis

Passie

Vertrouwen

Missie en visie

Missie

Kwaliteit start bij de missie van de school. De missie is een korte en bondige beschrijving van waar wij voor staan. De missie geeft aan wie wij zijn en wat we doen en beschrijft de kernactiviteit van de school. Het gezamenlijk formuleren van een missie geeft richting en bestaansrecht aan de school en ons team en verbindt ons bij het uitvoeren van ons werk.

Missie - kernwaarden

Kennis

Het leren van kennis en (sociale) vaardigheden heeft op de Jorisschool de hoogste prioriteit. Zowel de leerlingen als de leerkrachten blijven werken aan groei.

Passie

Vanuit passie, betrokkenheid en talent versterken we elkaars leerproces. We zoeken een krachtige verbinding met leerlingen, ouders, team en de schoolomgeving.

Vertrouwen

Vanuit vertrouwen en respect zorgen we samen voor een veilig leerklimaat. Alles wat wij (school, externen en ouders) doen gebeurt vanuit de beste intentie voor het kind.

Nieuwsgierig durven doen!

Visie

Na vaststelling van de missie, volgt de visie. Hierin wordt uitgelegd waar wij, aangestuurd door onze missie, naar streven. Onze visie geeft aan hoe wij, in een ideale situatie, de school in de toekomst willen vormgeven. De visie is een gemeenschappelijk toekomstbeeld dat expliciet is beschreven. Ten minste beschrijven wij helder onze visie op veiligheid, aanbod, pedagogisch en didactisch handelen, zicht op ontwikkeling en kwaliteitszorg. We hebben deze visie vastgesteld in 2022-2023 en zullen deze jaarlijks evalueren.

Veiligheid en schoolklimaat

Een absolute voorwaarde om tot leren te kunnen komen, is dat de Jorisschool een veilige leeromgeving is. Op de Jorisschool streven we naar een sfeer waarin elk kind, ouder en medewerker zich veilig voelt en zichzelf kan en mag zijn. Team, leerlingen en ouders spreken op een positieve en opbouwende manier met elkaar. We proberen het maximale uit elkaar te halen door te focussen op talenten en daar successen mee te bereiken. We geven elkaar op een respectvolle manier feedforward en feedback.

We volgen alle leerlingen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarvoor werken we met verschillende instrumenten om zowel de groep als het individu te volgen en preventief te kunnen werken. Wij vinden de verbinding met ouders heel belangrijk. Ouders, leerkrachten en leerlingen zijn hierin partners als het gaat om veiligheid en schoolklimaat.

Aanbod

Leren doen we niet alleen in de school, maar we maken gebruik van de wereld om ons heen. We vinden het belangrijk dat de kinderen nieuwsgierig zijn en ook hun eigen grenzen durven te verleggen.

Naast ons basisaanbod zorgen wij voor een inspirerend aanbod. We maken kinderen eigenaar van hun eigen leerproces en zorgen ervoor dat zij hun eigen talenten ontdekken. Cultuur, creativiteit, burgerschap en talentontwikkeling zijn pijlers die ten grondslag liggen aan ons aanbod naast het aanleren van de basisvaardigheden.

Voor de kernvakken is er een doorgaande leerlijn zichtbaar bij de groepen 1 t/m 8. We streven naar een aanbod, waarmee wij kinderen zo goed mogelijk kunnen bedienen. Binnen de Jorisschool passen we (waar mogelijk) ons aanbod aan op de behoeften van de leerlingen en houden we rekening met de talenten en kwaliteiten van de leerlingen.

Digitale middelen worden, naast het functioneel inzetten bij de kernvakken, ingezet om kinderen 21-eeuwse vaardigheden aan te leren en het aanbod te verrijken.

We besteden veel aandacht aan de basisnormen en -waarden van onze samenleving. De leerlingen leren een actieve bijdrage te leveren aan de samenleving, waarbij zij handelen vanuit eigen normen en waarden. We leren kinderen open te staan voor de mening van anderen en hier op een respectvolle manier mee om te gaan. We verwachten van het team, ouders en andere betrokkenen dat zij het goede voorbeeld geven.

Pedagogisch en didactisch handelen

Voor de kernvakken hanteren wij een eenduidig instructiemodel voor groep 1 tot en met 8. Binnen dit instructiemodel houden we rekening met de verschillende manieren waarop leerlingen leren en de (leeftijds)fases waarin de leerlingen zitten.

Hierbij vinden we het van belang dat de kinderen steeds betrokken zijn en, ook tijdens de instructie, geactiveerd worden om zich

het geleerde eigen te maken.

Leerlingen mogen binnen onze kaders een eigen inbreng hebben in hun eigen leerproces: Wat heb ik hiervoor nodig? Hoe pakken we dit samen aan? Wat past bij jou? Kunnen we je talenten meer inzetten?

Ons pedagogisch handelen gaat uit van een positieve grondslag. We stimuleren kinderen zich aan schoolbrede regels en afspraken te houden door positief gedrag te versterken en negatief gedrag om te buigen. Iedere betrokkene bij de school geeft hierin het goede voorbeeld.

Zicht op ontwikkeling en begeleiding

We volgen de kinderen voortdurend in hun ontwikkeling door middel van toetsing, observaties en gesprekken met ouders en leerlingen. Wanneer leerlingen of groepen niet genoeg lijken te profiteren van het onderwijs, analyseren de leerkrachten waar het stagneert om vervolgens een passende interventie te zoeken. Waar nodig worden IB'ers en/of ouders hierbij betrokken. Het belang van een goede verbinding met ouders vind je terug in de diverse (informele en formele) gesprekken die we voeren. De start- en voortgangsgesprekken en eventuele zorggesprekken dragen bij aan deze goede verbinding.

Wij formuleren passende en ambitieuze streefdoelen op groeps- en schoolniveau die passend zijn bij onze leerlingenpopulatie. Het onderwijs is erop gericht deze ambitieuze streefdoelen zoveel mogelijk te behalen. De leerlingen zijn betrokken bij hun eigen ontwikkeling en leerproces en hebben hier zicht op.

Kwaliteitszorg

We streven naar een professionele leergemeenschap, waarbij leren van en met elkaar de norm is. We zijn allemaal verantwoordelijk voor de kwaliteit van onze school; hiermee bedoelen we directie, IB, leerkrachten, ouders en leerlingen. We maken gebruik van elkaars talenten en expertise om de kwaliteit van onze school te versterken. Als we de expertise niet in huis hebben, zoeken we naar medewerkers met de juiste expertise binnen onze stichting of daarbuiten. We maken gebruik van een glasheldere en eenduidige communicatie, zowel intern als extern. Voor de leerkrachten heeft het verzorgen van kwalitatief goed onderwijs de hoogste prioriteit.

Identiteit

De Jorisschool is een school voor gewoon basisonderwijs waar iedereen ongeacht herkomst of geloof van harte welkom is. Wij zijn een katholieke school. Dit betekent dat we proberen kinderen die normen en waarden aan te reiken die ons vanuit onze katholieke achtergrond zijn ingegeven. Dit zie je terug in de sfeer binnen de school, het respect waarmee leerkrachten en leerlingen met elkaar omgaan, het beleven van de schoolgemeenschap en het dragen van verantwoordelijkheid voor elkaar.

Normen en waarden, je gedrag t.o.v. anderen en je eigen verantwoordelijkheid daarin zijn onderwerpen die met grote regelmaat aan bod komen. Daarnaast besteden we aandacht aan katholieke feestdagen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

- Leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd. In schooljaar 2025-2026 hebben we 4 kleutergroepen, waarvan drie groepen 1/2 en één groep 2-3. In alle groepen 1/2, 2-3, 3 en 4 wordt gebruik gemaakt van een leerplein, waar de groepen tegelijkertijd door elkaar werken. Op deze manier kunnen kinderen van en met elkaar leren.
 - Tot en met groep 4 wordt er verder voornamelijk gewerkt bij eigen leerkracht. We vinden het belangrijk kinderen deze nabijheid te bieden.
 - De groepen 5-6 en 7-8 werken groepsdoorbroken. Dat wil zeggen dat leerlingen van verschillende leeftijden op niveau worden gegroepeerd voor de instructie. Daardoor kan er beter aangesloten worden bij het niveau van de leerling en krijgt hij gerichte instructie.
- Doordat we werken in combinatiegroepen, verandert elk jaar de groepssamenstelling.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
inloop (taal, rekenen en motoriek)	2 u 30 min	2 u 30 min
muziek kring	0 u 30 min	0 u 30 min
bewegen	7 u 15 min	7 u 15 min
kiesbord (taal, rekenen, motoriek, soc. emotioneel)	7 u 15 min	7 u 15 min
voorlezen	1 u 00 min	1 u 00 min
soc. emotioneel	1 u 15 min	1 u 15 min
motoriek kring	0 u 45 min	0 u 45 min
rekenen kring	1 u 30 min	1 u 30 min
taal kring	2 u 45 min	2 u 45 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Levensbeschouwing	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	2 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	5 u 30 min	5 u 30 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	3 u 45 min	3 u 45 min	4 u 30 min	4 u 30 min	3 u 30 min	3 u 30 min
Verkeer	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Schrijven	1 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min		
Muziek	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Sociale en emotionele vorming	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Handvaardigheidlokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Kortdurende vervangingen (ziekte, scholingen, uitvaarten, artsenbezoeken, etc.) worden intern opgelost, met een maximale duur van twee weken.

Als er meerdere collega's tegelijkertijd afwezig zijn, doen we een beroep op de flexibiliteit van parttimers en/of LIO-ers (stagiaires). Mocht dat ook niet lukken, worden noodmaatregelen ingezet. Deze noodmaatregelen zijn erop gericht om het invalprobleem in elk geval de eerste dag intern op te lossen door bv. de kinderen te verdelen over andere groepen of door leerkrachten die normaal gesproken andere taken/functions hebben voor de klas te zetten.

Bij Paraat Scholen staat de kwaliteit van het onderwijs voorop. Het kan voorkomen dat, alle maatregelen ten spijt, de kwaliteit van het onderwijs toch in het geding komt bv. door het ontstaan van onrust in de groepen en/of door toename van de werkdruk bij de leerkrachten.

In het uiterste geval kan dit ertoe leiden dat we u moeten vragen uw kind de tweede en daaropvolgende dag thuis te houden. Om te voorkomen dat kinderen meer dan twee dagen thuis zijn, kunnen het wisselende groepen zijn. We doen dit natuurlijk niet graag. U mag er dan ook van uit gaan dat wanneer wij u om uw medewerking vragen, het echt niet anders kan.

Bij **langdurige vervangingen** (verlof, langdurige ziekten, etc.) wordt een beroep gedaan op de vervangerspool. Paraatscholen beschikt over een eigen vervangerspool.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Humankind*.

Onze school werkt samen met de kinderopvangorganisatie Humankind wat gelokaliseerd is aan de overkant van de school. Die samenwerking zie je terug in enkele thema's gedurende het schooljaar, maar ook bij de overdracht van een kind van Humankind naar de Jorisschool.

Binnen onze school bieden wij onderwijs aan voor kinderen vanaf 4 jaar.

In de onderbouw van de basisschool blijft SPELEN belangrijk. De volgende drie elementen zijn hierbij van wezenlijk belang: nieuwsgierig zijn, emotioneel vrij zijn en zelfvertrouwen hebben. De kleutergroep moet dus een plek zijn waar een kind zich veilig en geborgen voelt en waar het kind wordt uitgedaagd tot het (zelf) ontdekken van nieuwe dingen. Een kleuter wil en kan steeds

meer zelf, hij of zij leert gedurende de kleuterperiode zich aan regels en afspraken te houden, vrienden te maken, emoties uiten en verwoorden, opkomen voor zichzelf, samenwerken, samen spelen, delen, opdrachten maken en zich een langere tijd te concentreren. Maar ook maakt de kleuter grote sprongen op het gebied van taalvaardigheid, woordenschat en motoriek. SPEL is in dit alles de verbindende sleutel!

Om dit alles te realiseren bieden wij een rijke speel- en leeromgeving aan, waarbij steeds gedurende 4 tot 6 weken een thema centraal staat. Hierbij is er ook aandacht voor zelfstandigheid, keuzes maken en plannen. Om het aanbod goed neer te zetten gebruik wij de Leerlijnen uit MijnKleutergroep.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

in schooljaar 2025-2026 werken wij aan:

Basisvaardigheden:

- Versterken rekenonderwijs - op met name 1S
- Taallessen in combinatie met thematisch onderwijs
- Leesmotivatie: Vergroten bieb en borgen Close Reading
- Verouderd materiaal zelfstandig werken vervangen

Burgerschap:

- Starten met leerlingenraad
- Burgerschapskalender implementeren
- Workshoprondes voor leerlingen: Kinderen kiezen zelf wat zij willen leren of waarin zij willen groeien (creatief, moestuin, werken bij Careaz, voorlezen kinderopvang, ontdekboxen etc.)

Inclusief onderwijs

- Nieuwe methodiek/aanpak kiezen voor Sociaal - emotionele ontwikkeling
- Herschrijven pestprotocol
- Schoolvisie op inclusief onderwijs formuleren

Communicatie:

- Starten met informatieavond voor ouders
- Schoolontwikkelingen delen in nieuwsbrief
- Oriënteren op opvolger Klasbord

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen zijn onderverdeeld in ontwikkelgroepen. De ontwikkelgroepen zorgen periodiek voor terugkoppeling over de voortgang van het betreffende traject. De ontwikkelgroep is ook verantwoordelijk voor het meenemen van het team in nieuwe ontwikkelingen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

De Jorisschool biedt alle kinderen gelijke kansen. Onze school zoekt vanuit gezamenlijke verantwoordelijkheid een passende, inspirerende en ontdekkende onderwijsplek voor ieder kind. Hierbij is onze school verantwoordelijk voor de gewenste hulp en ondersteuning van onze leerlingen.

In dit document is het ondersteuningsaanbod van de Jorisschool vastgelegd. Het gaat hier om een beschrijving van het volledige ondersteuningsaanbod dat de school kan bieden aan leerlingen en hoe dit is georganiseerd. Onderstaande ondersteuningsroute van Paraat scholen wordt voor iedere leerling gehanteerd.

Het ondersteuningsaanbod biedt houvast bij het beantwoorden van de vraag of onze school in staat is om een leerling passende onderwijssteuning te bieden. Als onze school dit niet zelf kan bieden, zoeken we samen met ouders en de leerling naar een passende oplossing, binnen en/of buiten de eigen school.

Basisondersteuning

Onder basisondersteuning verstaan we preventief en lichte interventies en ondersteuning binnen de ondersteuningsstructuur van de school welke beschikbaar zijn voor alle leerlingen. Het doel is voor iedere leerling een ononderbroken ontwikkeling te waarborgen binnen de school.

Op de Jorisschool is er veel aandacht voor de ondersteuning van onze leerlingen. Wij werken handelingsgericht (HGW) volgens de ondersteuningsroute. Iedere dag verzorgen de leerkrachten het onderwijs aan de leerlingen waarbij zij vooral preventief te werk gaan. De leerkracht geeft effectieve instructie aan de gehele groep, extra (verlengde) instructie aan kinderen die hier behoeften aan hebben en uitdaging aan kinderen die dit nodig hebben.

Binnen de basisondersteuning wordt gewerkt met drie ondersteuningsniveaus.

Niveau 1 - Basisaanbod

Basisaanbod en algemene ondersteuning voor alle leerlingen door de leerkracht in de groep. De leerkracht past het aanbod aan op de behoefte van de leerling.

Niveau 2 – Extra ondersteuning binnen de groep

Extra ondersteuning voor groepjes of individuele leerlingen in de groep door de leerkracht en/of onderwijsassistent/leerkrachtondersteuner.

Dit gaat in overleg met de intern begeleider.

Niveau 3 – Externe ondersteuning

Extra ondersteuning met betrokkenheid van interne specialisten en consultatie van externen.

Dit niveau valt onder basisondersteuning +.

Basisondersteuning +

De basisondersteuning is niet altijd genoeg, sommige leerlingen hebben meer nodig. Basisondersteuning + is bestemd voor leerlingen die aanvullend, vanwege hun specifieke onderwijs- en begeleidingsbehoeften, extra en/of specifieke ondersteuning behoeven. Doel van de inzet van basisondersteuning + is het bieden van extra of specialistische hulp binnen hun eigen leef- en leeromgeving zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen: op weg naar inclusief onderwijs. Hiervoor worden de ondersteuningsmiddelen ingezet die door het samenwerkingsverband Oost-Achterhoek zijn overgeheveld aan het bestuur en de school. Ook zijn er ondersteuningsmiddelen mogelijk om in te zetten vanuit de gemeente Oost Gelre.

Wanneer er langere periode gebruik wordt gemaakt van inzet van basisondersteuning +, spreken we van een onderwijsarrangement. Middelen van het samenwerkingsverband worden hiervoor ingezet. Dit arrangement wordt door de intern begeleider geregistreerd in het leerlingdossier en uitgewisseld met het Register Onderwijsdeelnemers (ROD), dit is een wettelijke verplichting. Op deze manier kan verantwoord worden hoe de middelen van het samenwerkingsverband worden ingezet.

De intern begeleider coördineert de leerlingenzorg en ondersteunt de leerkracht in het zorgdragen voor de onderwijsbehoeften in de groep. Op het moment dat de basisondersteuning onvoldoende toereikend is en onderwijsbehoeften specifiekere worden, worden interne en/of externe specialisten ingeschakeld. Samen wordt gekeken naar wat en wie de leerling nodig heeft en welke ondersteuning nodig is en ingezet kan worden. De school legt deze afspraken vast in het HGW-formulier en zorgt voor een plan of een eigen leerlijn. De inzet van de ondersteuning wordt structureel en systematisch geëvalueerd.

Soms kan het helpend en/of noodzakelijk zijn om voor de leerling een ontwikkelingsperspectief (OPP) op te stellen. In een OPP worden doelen gesteld richting de uitstroombestemming voor het voortgezet onderwijs en het plan van aanpak voor de leerling beschreven. Zowel ouders als de leerling worden betrokken bij het opstellen van het OPP. Er is sprake van hoorrecht en instemmingsrecht (inbreng en invloed van leerlingen) op het handelingsdeel. In het document Richtlijn OPP van Paraat scholen

staat de exacte procedure beschreven.

Ondersteuningsteam

Onze school beschikt over een ondersteuningsteam bestaande uit diverse specialisten:

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Schoolarts of schoolverpleegkundige (op afroep)
- Maatschappelijk werker

Wanneer een leerling extra onderwijs- en ondersteuningsbehoeften heeft, kan dit besproken worden in het ondersteuningsteam. Dit valt onder basisondersteuning +. Het team bespreekt de hulpvragen en/of ondersteuningsvragen van de school, van de ouder(s) en van de leerling. Samen wordt de casus in beeld gebracht en adviseert en ondersteunt het team bij de begeleiding en inzet van de ondersteuningsmiddelen.

Extra ondersteuning – Grenzen aan de zorg

Als voorgaande stappen en interventies onvoldoende tegemoetkomen aan de onderwijsbehoeften van de leerling, is de school handelingsverlegen. De leerling profiteert onvoldoende van de inzet van ondersteuningsniveau 1 t/m 3 en heeft intensievere begeleiding nodig. In overleg met ouders zal gezocht worden naar een andere passende onderwijsplek. We spreken dan van extra ondersteuning in onze ondersteuningsroute.

In het ondersteuningsteam van de school zal besproken worden welke onderwijsplek aansluit bij de onderwijsbehoeften van de leerling. Daarbij wordt uitgegaan van het principe zo thuisnabij en regulier mogelijk. De mogelijkheden voor een overstap naar een andere reguliere basisschool zullen verkend worden. Pas wanneer blijkt dat dit niet mogelijk is, zullen de mogelijkheden van het speciaal basisonderwijs (SBO) en eventueel het speciaal onderwijs (SO) worden onderzocht.

Wanneer er binnen het ondersteuningsteam bepaald is dat de leerling aangewezen is op het volgen van speciaal (basis)onderwijs, wordt de aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) ingediend bij het samenwerkingsverband.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Close Reading specialist

Op school werken wij met onderwijsassistenten en leerkrachten die de begeleiding van de leerlingen vormgeven. Onze intern begeleider heeft hierin de regie. Deze onderwijsassistenten en ambulante leerkrachten geven leerlingen extra instructie, aanbod op maat of extra uitdagende/verrijkende opdrachten.

Leesondersteuning niveau 2 wordt vormgegeven in de groep waar het kind zit.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kindertalentenfluisteraars
- Kindercoach
- Kwink specialist

Naast deze gedragsspecialisten, is er ook een specialist Jonge Kind op school.

De talentenfluisteraar heeft om de week een dagdeel tijd om talenten gesprekken te voeren.

De kwink specialist bewaakt de doorgaande lijn voor onze sociaal emotionele methode. Op groepsniveau zijn er tevens meerdere collega's die gecertificeerd werken met Groepsgeluk.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

We hebben een medewerker die naar behoefte ingezet kan worden en zowel leerlingen als leerkrachten kan coachen. Hier zijn diverse instrumenten voor, waaronder Beeldcoaching.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs

De vakleerkracht geeft wekelijks les aan alle groepen vanaf groep 3. Hij voert verder observaties uit en helpt kinderen op een hoger plan m.b.t. grove motoriek. Ergo, fysio en logopedist zijn op afroep beschikbaar.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Paraat scholen heeft een protocol: [Protocol medicijnverstrekking en medisch handelen](#)

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Hoogbegaafdheid

We ontwikkelen een doorgaande lijn van groep 1 tot en met 8, waarin het aanbod is vastgelegd voor leerlingen die meer aan kunnen. We gaan tevens op zoek naar nieuwe, verrijkende materialen. Tevens zijn er interne plus- en verrijktingsactiviteiten waar kinderen aan deel kunnen nemen. Door onze instructies sterker te maken, bedienen wij de kinderen in de klas. We steken in op verlengde instructie en preteaching. We verhogen met behulp van Expliciete Directe Instructie de betrokkenheid van de leerlingen tijdens de lessen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Inbreng en invloed van leerlingen

De invulling van onze basisondersteuning (+) is mede vormgegeven door de inbreng van onze leerlingen. Jaarlijks bevragen we de leerlingen naar hun mening over het ondersteuningsaanbod. Dit gebeurt middels de leerlingenraad en een klassengesprek, passend bij de leeftijdsgroep.

De leerlingen geven aan dat zij tevreden zijn over de wijze waarop onze school invulling geeft aan de ondersteuning. Zij missen wel eigenaarschap. We denken dat we door de toevoeging van kindgesprekken voorafgaand aan ondersteuning en de leerlingenraad het eigenaarschap kunnen versterken.

Extra informatie

Beschikbare expertise binnen Paraat scholen

De Jorisschool is onderdeel van Paraat scholen. Binnen het bestuur kan de volgende expertise benut worden:

- Ondersteuningsloket
- Paraatklas
- Leernetwerken

Ondersteuningsloket

Wanneer de ondersteuningsvraag van onze school de basisondersteuning overstijgt, kunnen we een beroep doen op het ondersteuningsloket. Dit gebeurt altijd in overleg met ouders. Het loket kan hulp bieden bij de ondersteuningsvragen en zorgt voor deskundigheidsbevordering voor de medewerkers.

Het specialistenteam van het loket pakt hulpvragen op. Dit team bestaat uit coaches passend onderwijs (CPO) met expertise op het gebied van:

- het jonge kind
- meer- en hoogbegaafdheid
- gedrag
- taal-lezen en spelling
- rekenen
- nieuwkomers
- onderwijsassistenten

De specialisten van het loket bieden niet alleen (praktische) informatie en ondersteuning, maar brengen ook zoveel mogelijk kennis over binnen de school. Bij een ondersteuningsvraag, maar ook tijdens geplande scholingsactiviteiten. Zo is de ondersteuning van het loket nooit een eenmalige interventie, maar brengen zij de deskundigheid van de medewerkers naar een hoger niveau.

Paraatklas

De Paraatklas is een bovenschoolse ondersteuning voor (hoog)begaafde leerlingen waarbij het aanbod wordt afgestemd op de zone van naaste ontwikkeling. Het aanbod in de Paraatklassen werkt preventief. Het doel is het ontmoeten en samenwerken met ontwikkelingsgelijken om te werken aan gerichte doelen en vaardigheden. Daarnaast is er aanbod voor in een leren leren groep en een peergroep gericht op het sociaal-emotioneel functioneren. Een leerling kan in verschillende groepen deelnemen.

Leernetwerken

Alle medewerkers kunnen aansluiten bij de leernetwerken van Paraat scholen. De specialisten van het ondersteuningsloket sluiten ook aan. De leernetwerken hebben het volgende doel:

- Van en met elkaar leren;
- elkaar ontmoeten, door verbinding kunnen we kennis verbreden;
- van en door de medewerkers;
- koppeling aan het strategisch beleidsplan, tenminste één speerpunt.

De medewerkers hebben de keuze uit de volgende leernetwerken:

- Rekenen
- Kindertalentfluisteraar
- (Hoog)begaafdheid
- Nieuwkomers en NT2
- Gedrag
- Taal, lezen en spelling
- Bovenbouw
- Het jonge kind
- ICT
- Betrokken ontdekker

Beschikbare voorzieningen

Onze school beschikt over de volgende voorzieningen:

- Ondersteuningsmogelijkheden voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Samenwerkingspartners

Als school werken wij met diverse organisatie samen binnen de basisondersteuning:

- Paraat scholen

- Samenwerkingsverband Oost-Achterhoek
- Gemeente Oost Gelre
- Kentalis
- Leerplicht
- Ouderconsulent
- Gedragswetenschapper IJsselgroep
- GGD
- Dyslexieaanbieders (Berkel-B, IJsselgroep, RID)
- Logopedist
- Fysiotherapeut
- Kinderopvang
- Careaz

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Pesten

Ons uitgangspunt is dat alle kinderen hun schoolomgeving als een veilige plek moeten kunnen ervaren. We proberen dan ook pesten te voorkomen, door veel aandacht te schenken aan de manier waarop wij met elkaar omgaan. Hiervoor gebruiken wij onder andere de lesmethode 'Kwink' en besteden we aandacht aan het omgaan met social media. In praktijk betekent dit helaas niet dat pesten nooit voor komt. Daarom hebben we een pestprotocol samengesteld.

Aan het begin van elk schooljaar stellen we samen met de groep regels op die nodig zijn om te zorgen dat alle kinderen een fijne schooltijd hebben. Deze regels zijn de leidraad voor alle kinderen en leerkrachten van de school. Pestgedrag is moeilijk waar te nemen omdat het dikwijls gebeurt als de leerkracht er niet bij is. Als blijkt dat uw kind gepest wordt wilt u ons dan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen? In een vroegtijdig stadium is het gemakkelijker er samen iets aan te doen. Dorian Scharenborg is op de Jorisschool de veiligheidscoördinator.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Kindbegrip.

In Parnassys zit ook de mogelijkheid om Kindbegrip in te vullen. De leerkrachten van groep 3 t/m 8 vullen de vragenlijsten voor de leerlingen in en de leerlingen van groep 5 t/m 8 vullen ook een vragenlijst in.

Bij de kleuters wordt de sociale veiligheidsbeleving gemonitord met behulp van observaties uit MijnKleuterGroep.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Scharenborg	dorian.scharenborg@paraatscholen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Anita Abbink	anita.abbink@paraatscholen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. te Kamp	els.tekamp@paraatscholen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. n.v.t.	

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij hechten grote waarde aan een optimale samenwerking tussen ouders en school, waarbij alle betrokkenen handelen vanuit vertrouwen en vanuit de beste intentie om elk kind het onderwijs te geven dat hij/zij nodig heeft. Ouderbetrokkenheid is dan ook een gelijkwaardige en **niet-vrijblijvende** samenwerking tussen ouders en school waarin ouders en school vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de (school)ontwikkeling van het kind (de leerling).

Wij houden van korte lijnen. De school wil bekend staan als laagdrempelig, open en gastvrij. U kunt dus altijd bij ons terecht met vragen, zorgen of andere punten van aandacht. Ook de MR (medezeggenschapsraad) is er voor de ouders en betrokkenen en kunnen aangesproken worden over onderwijsinhoudelijke zaken. U kunt per mail contact met ze opnemen: mr.joris@paraatscholen.nl

Twee keer per jaar organiseren wij een Klankbordgroep waarin we onderwerpen bespreken die zowel ouders, de leerlingen als de school aangaan. Deze avonden hebben als doel de wederzijdse betrokkenheid te versterken. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van uw kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

In het begin van elk schooljaar nodigen wij u uit voor een **informatieavond**. De leerkrachten geven dan informatie over hun groep.

Wij communiceren actief met ouders en doen dat overwegend via de ouderapp: **Klasbord**. Iedere 2 tot 3 weken wordt via de app een **nieuwsbrief** verstuurd. In deze nieuwsbrief informeert de directie u over de laatste ontwikkelingen en gebeurtenissen op school. Ook houden leerkrachten via Klasbord de ouders op de hoogte van zaken die hun groep betreffen.

Wij zijn gemakkelijk en laagdrempelig te benaderen. De deur staat altijd voor u en/of uw kind(eren) open; ook buiten de geplande ouder- en kindgesprekken om.

Er worden verspreid over het schooljaar, vier **Contactmomenten** gehouden. Van tevoren ontvangt u hiervoor een uitnodiging. De kinderen vanaf groep 3 sluiten ook zelf aan bij deze gesprekken, behalve bij het tussentijdse contactmoment in november.

Per schooljaar ontvangt u 2 schriftelijke rapportfolio's. Uiteraard zal de leerkracht indien noodzakelijk tussentijds contact met u opnemen. Mochten er van uw kant tussentijdse vragen zijn, dan bent u van harte welkom om uw vragen te stellen.

Klachtenregeling

Ingevolge de Kwaliteitswet zijn schoolbesturen verplicht een klachtenregeling te hebben.

Binnen onze school proberen wij goed onderwijs te bieden. Het kan voorkomen dat u een ontevreden gevoel of klacht heeft. Erg vervelend, maar dit lossen wij graag met u op. Volgens de Kwaliteitswet zijn schoolbesturen verplicht een klachtenregeling te hebben. Op basis van deze wet kunnen ouders en leerlingen klachten indienen.

Het bestuur van Paraat scholen heeft bepaald dat iedereen die te maken heeft of te maken heeft gehad met de Jorisschool een klacht kan indienen. Zo kunnen stagiaires, vrijwilligers, leerkrachten en de directie naast ouders en leerlingen ook klachten indienen. Wij vinden het prettig als u tijdig aan de bel trekt en zoeken samen naar een oplossing.

Klachten kunnen gaan over verschillende zaken. Zo kan men een klacht indienen op onderwijsinhoudelijk gebied, over de schoolorganisatie, ongewenst gedrag, een misstand of een rechtspositioneel besluit.

Bij alle klachten zullen wij u serieus nemen en wordt er professioneel gehandeld. Mocht u een klacht hebben dan is de eerste stap naar de betreffende leerkracht gaan voor een gesprek. Komt u er samen niet uit, dan kan de directie van school helpen. Mocht de klacht hierna niet naar tevredenheid opgelost zijn kunt u bij de interne vertrouwenspersoon terecht. De vertrouwenspersoon heeft als taak om te luisteren naar de klacht en u te helpen bij vervolgstappen. De vertrouwenspersoon zal er alles aan doen om samen met u en school tot een oplossing te komen. Als dit niet lukt kan de vertrouwenspersoon u doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon.

U wordt door de vertrouwenspersoon op de hoogte gesteld van de klachtenregeling. De interne vertrouwenspersoon van school zorgt indien gewenst ook voor een eventuele terugkoppeling aan betrokkenen op school. De interne vertrouwenspersoon heeft geen geheimplicht, maar gaat zeer zorgvuldig om met informatie. Soms heeft de vertrouwenspersoon meldplicht. De externe vertrouwenspersoon van school ondersteunt bij het vinden van een goede oplossing. Ook geeft hij/zij informatie welke procedures er gevolgd kunnen worden en wat de consequenties hiervan zijn. Mocht ook dit niet voldoende zijn om het probleem op te lossen is er een landelijke klachtencommissie. Hier wordt de klacht onderzocht en behandeld. Het schoolbestuur krijgt hier een rapport van en kan uiteindelijk handelend optreden.

Het bestuur van Paraat scholen heeft zich aangesloten bij de landelijke klachtencommissie. De namen en telefoonnummers van de intern vertrouwenspersoon, de extern vertrouwenspersoon en de klachtencommissie staan hieronder. De volledige beschrijving van de klachtenprocedure en het reglement van de landelijke klachtencommissie zijn op school aanwezig en voor een ieder toegankelijk, of te vinden op de website van Paraat scholen [Klachtenregeling](#).

Intern vertrouwenspersoon:

Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs: Postbus 394, 3440 AJ Woerden, Tel. 070-3861697, inf@gcbo.nl

Contactpersoon, vertrouwenspersonen en leden van de klachtencommissie zijn verplicht tot geheimhouding.

Anonieme klachten worden niet in behandeling genomen.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Klankbordgroep

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Naast de kinderen, zijn ook de ouders voor onze school erg belangrijk. Vooral als het gaat om de vele activiteiten die binnen- en buitenschools worden georganiseerd. Hierbij hebben wij hulp van enthousiaste ouders erg nodig. Afhankelijk van de activiteit wordt u hiervoor persoonlijk uitgenodigd of via de nieuwsbrief gevraagd.

Wat betreft het vervoer met de auto: zorg dan dat u aan de wettelijke eisen voldoet.

De medezeggenschapsraad en de ouderraad spelen een belangrijke rol in de school, maar dit geldt zeer zeker ook voor uw inbreng en hulp bij bijvoorbeeld onderstaande activiteiten:

- hulp bij handvaardigheid
- het begeleiden van groepjes kinderen bij bijvoorbeeld een excursie
- voorbereiden van festiviteiten
- hulp bij lezen

Bij elke activiteit wordt concreet aangegeven wat er van de ouders verwacht wordt. Ouders werken onder de verantwoordelijkheid van de leerkracht. De school gaat er verder van uit dat u alles wat u ziet of hoort over kinderen voor u zelf houdt en niet naar buiten brengt.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- overige feestdagen zoals Koningsspelen, themadagen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor de schoolverlatersdagen wordt een aanvullende bijdrage gevraagd. Het genoemde bedrag gaat om een bedrag per leerling.

Er is **ALTIJD** sprake van een vrijwillige ouderbijdrage! De vrijwillige ouderbijdrage voor extra activiteiten buiten de lessen om is niet verplicht. Extra activiteiten zijn bijvoorbeeld schoolreizen, koningsspelen, themadagen etc. Kinderen van ouders die hiervoor niet betalen, mogen altijd meedoen.

Als uw financiële situatie het niet toelaat om het bedrag ineens of tijdig te betalen, kunt u t.z.t. contact opnemen met de penningmeester om een andere betalingsregeling te treffen. Uw verzoek wordt discreet behandeld. Gemeente Oost Gelre heeft ook mogelijkheden om u hierbij te ondersteunen.

Voor leerlingen die vóór januari op school komen wordt de volledige ouderbijdrage in rekening gebracht. Voor leerlingen die na januari op school komen wordt de helft van de bijdrage geïnd. Voor leerlingen die twee maanden voor het einde van het schooljaar op school komen wordt geen bijdrage meer gevraagd.

U krijgt hierover in de loop van het schooljaar een brief. Heeft u vragen, opmerkingen of leuke ideeën? Spreek dan één van de OR-leden aan of stuur een mail naar orjorisschool@live.nl. Meer informatie over de ouderraad vindt u op de website van de Jorisschool.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Als uw kind niet op school kan komen vanwege ziekte, artsbezoek of een andere reden, geeft u dat dan telefonisch door 's morgens voor 8.30 uur. Natuurlijk kunt u ook een briefje meegeven via een broer of zus.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof moet altijd schriftelijk bij de directeur aangevraagd worden middels een speciaal aanvraagformulier. (te downloaden op de website)

Om tijd te hebben voor overleg of een eventuele bezwaarprocedure, moet de verlofaanvraag minimaal acht weken van tevoren bij de directeur van de school binnen zijn.

De directeur mag alleen bij bijzondere omstandigheden vrij geven, zoals bijv. een huwelijk, een jubileum of een overlijden in de familie. Dit geldt dus niet voor bijv. goedkope vakantiemogelijkheden, door anderen betaalde of aangeboden vakanties, reeds gedane boekingen of gekochte tickets, verjaardagen e.d.

In heel bijzondere gevallen mag de directeur van de school een leerling vrij geven, dat geldt bijv. bij officiële religieuze feestdagen, of als u een medische of sociale reden hebt, of voor ouders die door hun beroep geen vrij kunnen krijgen in de schoolvakanties. U dient dan wel duidelijk (met een verklaring van werkgever, arts, sociale instantie e.d.) aan te geven waarom u verlof voor uw kind(eren) nodig acht. De directeur mag geen toestemming geven als het gaat om de eerste twee weken na de grote vakantie.

De school rekent op de aanwezigheid van uw kind, dus ook als uw kind nog niet leerplichtig is, vraagt u wel verlof aan met behulp van het formulier.

4.4 Toelatingsbeleid

U kunt uw kind aanmelden voor de basisschool vanaf de dag waarop uw kind 3 jaar wordt. U meldt uw kind schriftelijk aan. Indien mogelijk meldt u uw kind minimaal 10 weken voordat het 4 jaar wordt aan. Als u uw kind later aanmeldt, kan het zijn dat uw kind niet op tijd kan worden geplaatst.

Op de website van de school van uw keuze vindt u een aanmeldingsformulier. Als u denkt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, moet u dat bij de aanmelding aan de school doorgeven.

Als u nog twijfelt, kunt u uw kind bij meerdere scholen aanmelden. U bent dan verplicht via het aanmeldingsformulier de scholen te laten weten waar u uw kind hebt aangemeld. Zo kunnen de scholen de aanmeldingsprocedure onderling afstemmen.

Na aanmelding beoordeelt de school of zij aan de eventuele ondersteuningsvraag van uw kind tegemoet kan komen. Kan de school dit niet bieden, dan zoekt de school – na overleg met u – een betere plek (zie ook passend onderwijs). Zo komt uw kind terecht op de school die het best bij hem of haar past. Soms zal hierbij onderzoek nodig zijn. Dit gebeurt steeds in overleg met u.

Uw kind wordt formeel toegelaten op de dag dat hij/zij vier jaar wordt. Als uw kind drie jaar en tien maanden is, mag uw kind alvast een aantal dagen (maximaal 5 dagen) naar school om te wennen.

Voor meer informatie verwijzen wij u ook naar 'toelating en verwijdering' beleid van Paraat scholen: [Toelating en verwijdering leerlingen Paraat scholen](#)

4.5 Rookvrije school

Vanaf 1 augustus 2020 mag in en rondom alle onderwijsinstellingen in Nederland niet meer worden gerookt. Het verbod geldt voor alle instellingen voor onderwijs: van schoolpleinen van basisscholen tot en met terreinen van universiteiten. De NVWA (Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit) houdt toezicht op de handhaving van het rookverbod.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij maken een onderscheid tussen methodegebonden toetsen en niet-methodegebonden toetsen.

Methodegebonden toetsen zijn onderdeel van een methode en toetsen het effect van ons onderwijs meteen nadat we een hoofdstuk of leerstofblok hebben behandeld. Groepsleerkrachten kunnen hiermee hun onderwijs direct afstemmen indien nodig.

Niet-methodegebonden toetsen zijn landelijke toetsen die kunnen aangeven hoe onze leerlingen op een bepaald vakgebied presteren vergeleken met een landelijk gemiddeld. Zij toetsen het lange termijn effect. Deze toetsen worden digitaal verwerkt in een Leerlingvolgsysteem (LVS). Wij maken hiervoor vanaf schooljaar 2022-2023 gebruik van de DIA-toetsen. De opbrengsten van deze toetsen noemen wij de tussenopbrengsten.

Na het afnemen van de LVS-toetsen (januari en juni) wordt er samen met het team bekeken wat de tussenopbrengsten zijn geweest van ons onderwijs. Deze resultaten worden met het team geanalyseerd op schoolniveau en daar waar nodig kunnen er schoolbreed aanpassingen worden ingevoerd.

Na de schoolanalyse volgt per groep een groepsanalyse door de groepsleerkracht die wordt besproken met de intern begeleider in de groepsbespreking. Hieruit kunnen aanpassingen op groepsniveau voortkomen. Na de groepsanalyse kunnen er leerlingen bij de intern begeleider worden gemeld voor een leerlingbespreking. Meestal volgt hierna een plan van aanpak, vaak vastgelegd in een HGW-kaart, dat samen met ouders wordt besproken en na verloop van tijd wordt geëvalueerd. De intern begeleider zorgt voor het coördineren van het LVS en de leerlingondersteuning. Zij ondersteunt hierbij de groepsleerkrachten en is indien gewenst aanwezig bij besprekingen met ouders en externe instanties.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

Op de Jorisschool doen alle kinderen mee aan de doorstroomtoets van DIA. Dit geeft een gemiddelde toetsscore voor de groep. Er zijn echter ook kinderen van wie de score niet meetelt. Dit zijn bijvoorbeeld kinderen met een eigen leerweg of kinderen die minder dan twee jaar op een Nederlandse basisschool zitten. De gecorrigeerde score vermelden we ieder jaar in de schoolgids.

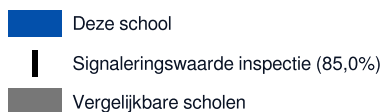
Hoewel ons gemiddelde van 3 jaar nog ruim boven de signaleringswaarden scoort, valt het resultaat in 2024-2025 tegen bij met name Bij 1S/2F. Bij rekenen was een lagere score verwacht, maar bij taalverzorging niet.

Wat rekenen betreft hebben we verder ingezoomd op onze schoolresultaten. De analyse is inmiddels afgerond en in 2025-2026 gebruiken we de analyse in combinatie met wetenschappelijk bewezen interventies om ons rekenonderwijs te versterken.

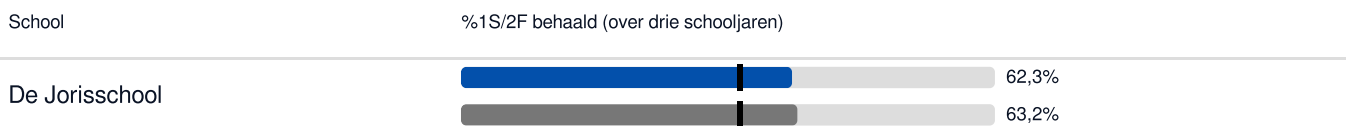
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



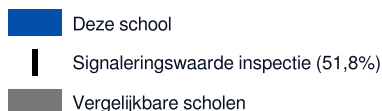
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Het schooladvies geeft aan op welk niveau het kind het beste verder kan gaan in het voortgezet onderwijs. Bij het geven van het schooladvies kijken wij naar de brede ontwikkeling van het kind, vooral van de laatste jaren van de basisschoolperiode (groep 6 t/m 8). De toetsresultaten uit het leerlingvolgsysteem zijn hiervoor een belangrijke basis. Ook de kindkenmerken, zoals sociaal-emotionele ontwikkeling, werkhouding, motivatie, kunnen plannen en organiseren, zijn van invloed op het advies.

Vanaf midden groep 7 worden de voorlopige adviezen met ouders en kinderen gedeeld. Deze voorlopige adviezen kunnen, afhankelijk van de brede ontwikkeling, worden bijgesteld. Alle kinderen in groep 8 in de periode tussen 10 en 31 januari 2026 hun laatste voorlopige schooladvies. Kort daarna, in de eerste twee volle schoolweken van februari, maken ze een doorstroomtoets. Heeft het kind een hoger advies op de doorstroomtoets dan het voorlopig advies, dan kan de school dat advies in overleg met ouders naar boven bijstellen. Alleen als de school kan motiveren waarom het echt niet goed is voor het kind om het advies naar boven aan te passen, kan de school besluiten het niet te doen. Is de toetsscore hetzelfde of lager dan het schooladvies van januari, dan verandert er niets. Alle kinderen en ouders ontvangen in maart het definitieve schooladvies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k / -(g)t	14,0%
vmbo-(g)t	9,3%
vmbo-(g)t / havo	27,9%
havo	14,0%
havo / vwo	27,9%
vwo	7,0%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veilig voelen

Uitdaging

Saamhorigheid

Een absolute voorwaarde om tot leren te kunnen komen, is dat de Jorisschool een veilige leeromgeving is. Op de Jorisschool streven we naar een sfeer waarin elk kind, ouder en medewerker zich veilig voelt en zichzelf kan en mag zijn. Team, leerlingen en ouders spreken op een positieve en opbouwende manier met elkaar. We proberen het maximale uit elkaar te halen door te focussen op talenten en daar successen mee te bereiken. We geven elkaar op een respectvolle manier feed forward en feedback.

We volgen alle leerlingen in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. Daarvoor werken we met verschillende instrumenten om zowel de groep als het individu te volgen en preventief te kunnen werken. Wij vinden de verbinding met ouders heel belangrijk. Ouders, leerkrachten en leerlingen zijn hierin partners als het gaat om veiligheid en schoolklimaat.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We gebruiken Kwink om handen en voeten te geven aan onze visie.

Kwink is een methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL) Inclusief burgerschap en mediawijsheid voor groep 1 t/m 8. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel, omdat het een online methode is. SEL (Sociaal Emotioneel Leren) is gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Tevens sluit het goed aan bij de principes van PBS (Positive Behaviour Support).

De eerste weken van het nieuwe schooljaar wordt er gericht gewerkt aan de groepsregels en groepsdynamica (gouden weken). De leerkrachten verwelkomen de leerlingen elke ochtend bij de deur van het klaslokaal.

Meten=weten

Ieder jaar wordt gemeten hoe de kinderen zich sociaal-emotioneel ontwikkelen. Hiervoor vullen leerkrachten vragenlijsten in. Leerlingen uit hogere groepen vullen daarnaast zelf ook vragenlijsten in. Resultaten hiervan kunnen worden besproken met de leerlingen en ouders.

Leerlingen vullen ook leerlingtevredenheidsspeilingen in. Deze worden eveneens met het team besproken om te kijken of er verbeteringen nodig zijn.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 -	- 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Woensdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Donderdag	-	08:30 -	- 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 -	- 12:15	-

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Humankind](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Humankind](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Opvang is grotendeels tegenover de Jorisschool. Tevens is er een groep in de school.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Kermis	15 september 2025	16 september 2025
Studiedag 1	14 oktober 2025	
Herfstvakantie	18 oktober 2025	26 oktober 2025
Kerstvakantie	20 december 2025	04 januari 2026
Studiedag 2	05 januari 2026	
Studiedag 3	05 februari 2026	
Voorjaarsvakantie	14 februari 2026	22 februari 2026
Studiedag 4 (Peraatdag)	23 maart 2026	
Goede vrijdag	03 april 2026	
Pasen	06 april 2026	
Meivakantie	25 april 2026	10 mei 2026
Hemelvaartsdag	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	
Studiedag 5	23 juni 2026	
Zomervakantie	18 juli 2026	30 augustus 2026

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Elke medewerker	Op de werkdagen	Van 15.00 uur tot 16.30 uur

Wij zijn een laagdrempelige school. U bent altijd van harte welkom voor een vraag of kort gesprek. Voor een wat uitgebreider gesprek kunt u een afspraak maken. Leerkrachten zijn (op hun werkdagen) voor- en naschooltijd goed bereikbaar per mail **voornaam.achternaam@paraatscholen.nl**.

We organiseren meerdere gespreksweken gedurende het schooljaar:

- Begin schooljaar: Startgesprekken (kinderen sluiten aan vanaf groep 3)
- November: Op verzoek van leerkrachten of van ouders, zonder kinderen
- Februari: Voortgangsgesprekken (kinderen sluiten aan vanaf groep 4)
- Juni: Eindgesprekken (kinderen sluiten aan vanaf groep 4)

Aan het begin van het schooljaar organiseren we tevens voor elke groep een informatieavond, waarin u kennis kunt maken met de leerkracht van uw kind en de andere ouders.